

**ОРГАН АДМИНИСТРАЦИИ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 02 » марта 2022 г

№ 32

гп Северо-Енисейский

**О проведении краевой диагностической работы по читательской грамотности для 4 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Северо-Енисейского района**

В целях обеспечения объективности оценки качества образования, повышения эффективности и качества образования обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Северо-Енисейского района, в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 5 Закона Красноярского края от 26.06.2014г № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», руководствуясь приказом Министерства образования Красноярского края от 21.02.2022 № 123-11-05, п. 3.9 Положения об Управлении образования администрации Северо-Енисейского района:

1. Организовать проведение краевой диагностической работы по читательской грамотности в 4 классах (далее – КДР4) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Северо-Енисейского района 2-3 уроком в первую или во вторую смену 03.03.2022.

1.1. Назначить ответственным за подготовку и проведение КДР4 ведущего специалиста Управления образования Северо-Енисейского района Фильчук Л.А.

2. Ведущему специалисту Управления образования администрации Северо-Енисейского района Фильчук Л.А.:

2.1. обеспечить информационное и методическое сопровождение процедуры проведения КДР4 в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях района;

2.2. организовать передачу контрольных измерительных материалов (далее – КИМ), электронных форм для внесения результатов КДР4, электронные файлы с рекомендациями по оценке КДР4 в муниципальные общеобразовательные учреждения, соблюдая режим информационной безопасности;

2.3. получить из краевого государственного казенного специализированного учреждения «Центр оценки качества образования» (далее – ЦОКО) пароль для открытия электронных файлов, содержащих КИМ, сообщить пароль в муниципальные общеобразовательные учреждения 02.03.2022 г.;

2.4. обеспечить передачу в ЦОКО заполненных электронных форм в срок до 09.03.2021г.

3. Методисту информационно-методического отдела Управления образования администрации Северо-Енисейского района Латышевой С.Г. предоставить анализ результатов оценочных процедур по читательской грамотности в течение 2 недель после получения результатов из ЦОКО главному специалисту Управления образования администрации Северо-Енисейского района Каминской П.А., ведущему

специалисту Фильчук Л.А., заведующему информационно-методическим отделом Управления образования администрации Северо-Енисейского района, О.А. Горбенко для работы по оценке качества подготовки обучающихся, анализа системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования, разработки мероприятий, направленных на повышение уровня сформированности у обучающихся Северо-Енисейского района умений в области смыслового чтения и работы с информацией.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Северо-Енисейского района:

4.1. назначить ответственного за проведение КДР4 в общеобразовательном учреждении, проводящего и ассистентов, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения КДР4;

4.2. подготовить распорядительный акт о проведении КДР4 в общеобразовательной организации;

4.3. составить списки учащихся, освобожденных от участия в КДР4, и представить их в Управление образования администрации Северо-Енисейского района 03.03.2022 г.;

4.4. создать условия для участвующих детей с ОВЗ и детей-инвалидов в соответствии с методическими рекомендациями;

4.5. получить инструктивно-методические материалы и КИМ для проведения КДР4 в Управлении образования администрации Северо-Енисейского района;

4.6. организовать тиражирование КИМ, соблюдая режим информационной безопасности; напечатанные материалы хранить в сейфе руководителя общеобразовательного учреждения;

4.7. обеспечить проведение КДР4 с соблюдением требований по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).;

4.8. обеспечить подготовку электронных форм для внесения результатов КДР4: «Паспорт класса», данные в «Списке класса» не позднее чем за один день до проведения КДР4;

4.9. создать экспертную комиссию по проверке КДР4;

4.10. организовать проверку КДР4;

4.11. в срок до 10.03.2022 г. обеспечить отправку заполненных электронных форм в Управление образования администрации Северо-Енисейского района;

4.12. обеспечить хранение работ учащихся до 31.12.2022 г.

5. Направить муниципальных наблюдателей в МБОУ ССШ № 1 – ведущего специалиста Фильчук Л.А., в МБОУ ССШ № 2 – ведущего специалиста Шевцову Т.В., в МБОУ ТСШ № 3 – ведущего специалиста Гарханову О.Р.

6. Материально-техническому отделу (Матюшенко А.В.) обеспечить специалистов РУО транспортными средствами.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного специалиста Управления образования администрации Северо-Енисейского района Каминскую П.А.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель  
Управления образования  
администрации Северо-Енисейского района



И.В. Губкина