

ПРОТОКОЛ №1
заседания методического Совета
Управления образования администрации Северо-Енисейского района

от «06» сентября 2021

года

Место проведения: ИМО РУО

Председательствовала: Горбенко О.А.

Присутствовали: Латышева С.Г., Буренкова С.Е., Рукосуева С.Н., Фильчук Л.А., Маюрова Л.В..

Отсутствовали: Каминская П.А., Губкина И.В., Семенова Н.Т., Пустовалова Т.А..

Тема: Представление и обсуждение планов работы предметных РМО, ПДС, БМП на 2021-2022 учебный год.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Задачи муниципальной методической службы на 2021-2022 учебный год с учетом задач, поставленных Министерством образования Красноярского края.
2. Представление планов работы предметных РМО.
3. Представление планов РМО, БМП ДОУ.

Ход заседания:

По первому вопросу заведующий информационно-методическим отделом О.А. Горбенко, ссылаясь на выступление первого заместителя Министра образования Красноярского края Анохиной Н.В. на форуме управленческих практик по теме: «Управление качеством образования: промежуточные итоги и задачи на перспективу», обозначила задачи, поставленные перед муниципальной методической службой на 2021-2022 учебный год.

Ключевой остается задача по воспитанию обучающихся в рамках проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Для решения этой задачи в каждой школе должны быть разработаны и внедрены рабочие программы воспитания, обеспечивающие единство подходов обучения и воспитания. Одна из задач – это обновление содержания и технологий общего, дополнительного и профессионального образования.

Учителя, работающие в Точках Роста, должны пройти обучение. У нас процент обучения на треках составляет 23 %, это очень мало.

Затем Ольга Алексеевна озвучила новые программы повышения квалификации ИПК, предложила настоятельно рекомендовать руководителям программу ПК «Диагностика талантов: построение карт для образовательной персонализации одаренных обучающихся», сказала о необходимости учитывать эту программу при формировании заявки на обучение педагогов. Также выступающая сказала о стажировочных площадках в г. Шарыпово, Красноярске по системе выявления, поддержки и развития склонностей и талантов у детей и молодежи, о положительных практиках по организации, разработке и реализации ИОП Таймырского Долгано-Ненецкого МР ТМК ОУ «Дудинская гимназия», г. Красноярск МБОУ Лицей №10. Задача муниципального и школьного уровня – организовать профессиональную подготовку учителей к разработке ИОП. Для профориентации обучающихся ставится задача создания условий для сопровождения профессионального самоопределения через профпробы, сотрудничество с ВУЗАми, учреждениями дополнительного образования, бизнесом.

В рамках единой системы методического сопровождения педагогических кадров ставятся задачи:

- выявление профессиональных дефицитов;
- повышение профессионального мастерства;
- поддержка молодых педагогов, реализация программы наставничества;
- поддержка методических объединений и/или профессиональных сообществ педагогов на муниципальном уровне;
- организация сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном уровне;
- выявление кадровых потребностей в образовательных организациях;
- осуществление научно-методического сопровождения.

Муниципальная система методической работы у нас есть, которая реализуется через модель методической службы, наставничество, супервизию. В муниципалитете проучены два супервизора. Задача по обеспечению НППМ посредством реализации ИОМ педагогических работников у нас на нуле. Задача по формированию и оценке функциональной грамотности, система оценки качества подготовки обучающихся должна реализовываться через РМО. Система работы со школами с низкими образовательными результатами. По поддержке таких школ на муниципальном уровне разработана и реализуется программа. На

муниципальном уровне должна работать система по выявлению, поддержке и развитию способных и талантливых детей и молодежи. По качеству дошкольного образования на муниципальном уровне должна решаться задача преемственности через РМО учителей начальных классов и РМО воспитателей.

По второму вопросу Ольга Алексеевна дала установки членам методического Совета по представлению планов работы РМО на 2021-2022 учебный год, на что смотрим: систему оценки качества образования, анализ результатов, корректировку рабочих программ в соответствии с новыми ФГОС, профессиональные дефициты педагогов, наставничество, требования к современному уроку.

Также Ольга Алексеевна отметила, что на сайтах школ нет справок с принятием решений.

Горбенко О.А. представила план работы РМО учителей биологии и химии на 2021-2022 учебный год, озвучила тему, цель, задачи, направления деятельности.

Замечания и предложения:

- включить в направления деятельности требования к современному уроку в соответствии ФГОС;
- переход на новые ФГОС ООО.

Представлен план работы РМО школьных библиотекарей, озвучены тема, цель, задачи, направления деятельности, темы заседаний.

Замечания и предложения:

- должна быть общая методическая тема;
- методическую тему: «Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетенции школьников» нужно перенести в направления деятельности;
- тема и цель должны быть созвучны;
- в задачи включить: использование виртуальных мероприятий как ресурса и сохранность библиотечного фонда художественной литературы;
- добавить в направления деятельности профессиональное развитие, участие в конкурсах;
- раздел «Проведение мероприятий» - это организационно-методическая деятельность.

План работы РМО учителей русского языка и литературы представлен без замечаний.

Буренкова С.Е. представила план работы РМО воспитателей дошкольных образовательных учреждений, план работы ПДС старших

воспитателей, план работы ПДС заведующих, план работы базовых методических площадок.

Замечания и предложения:

- в план работы РМО воспитателей изменить первую задачу, включить: изучить структуру и содержание мониторинга;
- в план работы ПДС заведующих добавить в задачи – внедрение современных управленческих технологий, самообразование;
- в РАОП представить описание практик базовых методических площадок.

Представлен план работы РМО педагогов дополнительного образования.

Замечания и предложения:

- продумать методическую тему, так как функциональная грамотность – это направление деятельности;
- четвертую задачу исключить.

Латышева С.Г. представила план работы РМО учителей иностранных языков.

Замечания и предложения:

- задачи направлены только на формирование функциональной грамотности;
- не отражена работа с одаренными детьми;
- нет выбора детьми английского языка для сдачи выпускных экзаменов;
- не отражена работа по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.

Представлен план работы РМО логопедов и дефектологов.

Замечания и предложения:

- необходимо показать результаты деятельности, практику, опыт;
- отразить систему работы с ребенком, с родителями;
- оказывать методическую помощь детским садам, где нет логопедов: провести мастер-классы для воспитателей, и родителей, разработать методики, инструкции.

Светлана Геннадьевна озвучила информацию о том, какие планы работы РМО не предоставлены: учителей истории и обществознания, начальных классов, математики и информатики, физики, психологов.

Маюрова Л.В. представила план работы РМО учителей технологии и искусства.

Замечания и предложения:

- на каждом РМО должны быть открытые занятия, а не мастер-классы;
- нет ни одного учителя технологии, кто проводит открытое занятие.

Представлен план работы РМО учителей физической культуры.

Замечания и предложения:

- делаем акцент на открытые уроки, это приоритет, планировать только открытые уроки по программе.

РЕШЕНИЕ:

1. На уровне школы обязательно создать метапредметные методические объединения.
2. Руководителям РМО в планы работы внести коррективы в соответствии с замечаниями и предложениями и предоставить заведующему ИМО РУО Горбенко О.А. в электронном виде до 10.09.21
3. Утвердить график проведения заседаний РМО учителей района на 2021-2022 уч. г.

Председатель:

Горбенко О.А.

Секретарь:

Рукоосуева С.Н.